

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.1	Gemeinde-/Kreis-/Bezirksorgane
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.1.1</b>	<b>Oberbürgermeister und OB-Büro</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	01 Büro des Oberbürgermeisters
<b>verantwortlich</b>	Veit Gundermann
<b>Beschreibung</b>	<p>Oberbürgermeister:  Repräsentation und Vertretung der Großen Kreisstadt  Leitung der Stadtverwaltung, Vorsitz im Stadtrat</p> <p>OB-Büro:  Bearbeitung, Koordination und Überwachung von Verwaltungsangelegenheiten im Auftrag des Oberbürgermeisters  Durchführung der Bürger- und Neubürgerversammlung  Erstellen u.a. von Stadtbroschüren und Mietspiegel  Konzeptionierung und Aktualisierung der Homepage  Projekt- und Pressearbeit  Vor- und Nacharbeit von Sitzung Stadtrat u.a.</p>

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.1	Gemeinde-/Kreis-/Bezirksorgane
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.1.2</b>	<b>Rat, Ausschüsse und Fraktionen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	01 Büro des Oberbürgermeisters
<b>verantwortlich</b>	Veit Gundermann
<b>Beschreibung</b>	Beratung und Beschlussfassung nach Vorgaben der GO und GeschO Überwachung des Verwaltungshandelns nach GO und GeschO

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.1	Gemeinde-/Kreis-/Bezirksorgane
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.1.4</b>	<b>Städtepartnerschaften/interkommunale Zusammenarbeit</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	01 Büro des Oberbürgermeisters
<b>verantwortlich</b>	Veit Gundermann
<b>Beschreibung</b>	Städtepartnerschaften mit Balatonfüred und Domont Einladung der Partnerstädte nach Germering Kultureller Austausch Organisation und Abrechnung von Besuchen in den Partnerstädten Durchführung der Kulturwerkstage

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.1	Gemeinde-/Kreis-/Bezirksorgane
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.1.6</b>	<b>Ehrungen, Auszeichnungen, Paten- und Partnerschaften</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	01 Büro des Oberbürgermeisters
<b>verantwortlich</b>	Veit Gundermann
<b>Beschreibung</b>	Organisation und Durchführung von Ehrungen und Auszeichnungen Beschaffung benötigter Geschenke, Preise, Medaillen, Gestecke etc.

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.1	Gemeinde-/Kreis-/Bezirksorgane
Leistung	1.1.1.1.7	<b>Mitgliedschaften, sofern fachlich nicht sonst zuordenbar (z.B.</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	01 Büro des Oberbürgermeisters
<b>verantwortlich</b>	Veit Gundermann
<b>Beschreibung</b>	Fachübergreifende Mitgliedschaften für die gesamte Stadtverwaltung (Gemeindetag, Städtetag, KGSt)

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktbereich	1.1	Innere Verwaltung
Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
<b>Produkt</b>	<b>1.1.1.2</b>	<b>Management des inneren Dienstbetriebs/Zentraler Service</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Dagmar Hager
<b>Beschreibung</b>	Beschaffung von Büromöbeln und Büromaterial Leasing/Beschaffung von Druckern und Kopierern Aktenentsorgung unter Berücksichtigung der Vorgaben des Datenschutzes; Bestellung von Büchern, Zeitungen für die gesamte Verwaltung (nicht Fachliteratur der Fachämter); Post- und Telefonservices und Bürgerservice (Infopoint) Beschaffung und Auslage von Infomaterial Formularwesen Sortierung und Frankieren der Ausgangspost

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.3	Finanzmanagement
Leistung	1.1.1.3.1	<b>Finanzwirtschaft (Stadtkämmerei)</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	20 Finanzverwaltung
<b>verantwortlich</b>	Rene Mroncz
<b>Beschreibung</b>	<p>Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen  Mittel- und langfristige Finanz- und Investitionsplanung  Aufstellung und Vollzugskontrolle des Haushalts- und Nachtragshaushaltsplanes  Jahresabschluss und Anlagenbuchhaltung  Zuschussangelegenheiten  Darlehen und Schuldendiensthilfen aus Mitteln der Stadt sowie Bürgschaften,  Gewährverträge, andere Sicherheiten  Bewirtschaftung des Geld- und Kapitalvermögens  Kredite, Kassenkredite, kreditähnliche Rechtsgeschäfte  Zuarbeit bei der örtlichen Rechnungsprüfung durch den  Rechnungsprüfungsausschuss sowie bei der überörtlichen Prüfung durch den  BKPV</p> <p>Mittel- und langfristige Finanz- und Investitionsplanung</p> <p>Aufstellung und Vollzugskontrolle des Haushalts- und Nachtragshaushaltsplanes</p> <p>Jahresabschluss und Anlagenbuchhaltung</p> <p>Zuschussangelegenheiten</p> <p>Darlehen und Schuldendiensthilfen aus Mitteln der Stadt sowie Bürgschaften,  Gewährverträge, andere Sicherheiten  Bewirtschaftung des Geld- und Kapitalvermögens</p> <p>Kredite, Kassenkredite, kreditähnliche Rechtsgeschäfte</p>

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.3	Finanzmanagement
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.3.2</b>	<b>Zahlungsabwicklung (Stadtkasse)</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	20 Finanzverwaltung
<b>verantwortlich</b>	Rene Mroncz
<b>Beschreibung</b>	Abwicklung des gesamten Zahlungsverkehrs der Stadt Mahnen und Vollstrecken von offenen Forderungen Führung der Barkasse und der Zahlstelle Gebührenautomat Zusammenarbeit mit anderen Zahlstellen und Anordnungsdienststellen Ausgabe und Entgegennahme von Handvorschüssen operative Planung und Verwaltung der liquiden Mittel Buchführung und (elektronische) Archivierung von Anordnungen

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.3	Finanzmanagement
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.3.3</b>	<b>Steuerverwaltung</b>

---

**zuständiger Fachbereich** 20 Finanzverwaltung

**verantwortlich** Rene Mroncz

**Beschreibung** Erhebung der kommunalen Steuern (Grundsteuer A, Grundsteuer B, Gewerbesteuer, Hundesteuer, Zweitwohnungssteuer)  
Bearbeitung von Anträgen sowie Rechtsbehelfen und Rechtsstreitigkeiten, ggf.  
Verfolgung von Steuerstraftaten und -ordnungswidrigkeiten

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.3	Finanzmanagement
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.3.5</b>	<b>Rechnungsprüfung</b>

---

**zuständiger Fachbereich** 60 Rechnungsprüfungsamt

**verantwortlich** Rene Mroncz

**Beschreibung** Örtliche Rechnungsprüfung

Das Rechnungsprüfungsamt wurde im Rahmen der Konsolidierung aufgelöst

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.4	Zentrales Grundstücks- und Gebäudemanagement
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.4.1</b>	<b>Allgemeines Grundvermögen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	20 Finanzverwaltung
<b>verantwortlich</b>	Jürgen Thum
<b>Beschreibung</b>	Allgemeine Grundstücksverwaltung / Gebäudeunterhalt und Investitionen für alle Einrichtungen, die keinem eigenen Produkt zuzuordnen sind.

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.4	Zentrales Grundstücks- und Gebäudemanagement
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.4.2</b>	<b>Kaufmännisch-organisatorisches Grundstücks- und</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	20 Finanzverwaltung
<b>verantwortlich</b>	Sabine Olschewski
<b>Beschreibung</b>	Grundstücksgeschäfte Vermietung und Verpachtung Nutzungs- und Überlassungsverträge Erbbaurechtliche Verträge Gestattungsverträge Bewirtschaftung und Verwaltung der bebauten und unbebauten städtischen Grundstücke (so weit nicht anderen Bereichen zugewiesen) Ausschreibung von Reinigungsleistungen, Strom- und Gasversorgung Kordinierung der städtischen Reinigungskräfte für die Verwaltungsgebäude

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.4	Zentrales Grundstücks- und Gebäudemanagement
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.4.3</b>	<b>Technisches Gebäudemanagement</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	20 Finanzverwaltung
<b>verantwortlich</b>	Sabine Olschewski
<b>Beschreibung</b>	<p>Technisches Gebäudemanagement:  Bestandsaufnahme mittels Aufmaß und Planunterlagen für sämtliche Liegenschaften  graphische Aufbereitung und Ausarbeitung  Flucht- und Rettungswegpläne  Datenpflege  terminliche Verwaltung der Wartungs- und Instandhaltungsintervalle  technische Dokumentationen  organisatorische Koordination und Einsatz der Schulhausmeister/Innen  Administration elektronische Schließanlage  Aufgaben des Energiemanagements:  systematische Erfassung sämtlicher Verbrauchszahlen städtischer Großliegenschaften durch ein Monitoring  Analyse von Energieverbräuchen hinsichtlich Klimaschutz und Energiewende  Anlagenoptimierung aufgrund Analyse für Energieverbrauchsstoffe  Erstellung von Energieberichten der erfassten städtischen Großliegenschaften</p> <p>Hochbau:  Betreuung der städtischen Liegenschaften  Unterhalt und Neubau (soweit nicht anderen Produkten zugeordnet)</p>

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.5	Personalmanagement
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.5.1</b>	<b>Personalverwaltung</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	20 Finanzverwaltung
<b>verantwortlich</b>	Michael Baumhagl
<b>Beschreibung</b>	Personalplanung, -bedarfsermittlung, -entwicklung Koordination sämtlicher Personalangelegenheiten Durchführung von Ausschreibungs- und Auswahlverfahren, Neueinstellungen von Beamten/Beschäftigten/Auszubildenden/Praktikanten und geringfügig Beschäftigten Betreuung und Beratung aller städtischen MitarbeiterInnen Verwaltung der Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen Gehaltsabrechnungen mit Sozialversicherungs- und Zusatzversorgungsangelegenheiten Arbeitszeit, Zeiterfassung, Urlaubs- und Krankenkartei Aufnahme von Arbeits- und Dienstunfällen Betriebliches Eingliederungsmanagement Betriebliches Gesundheitsmanagement

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.5	Personalmanagement
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.5.2</b>	<b>Personalentwicklung</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	20 Finanzverwaltung
<b>verantwortlich</b>	Michael Baumhagl
<b>Beschreibung</b>	Aus- und Fortbildung, Personalgewinnung (u.a. Ausbildungsmessen) Genehmigung und Abrechnung von Seminaren und Lehrgängen Maßnahmen "audit berufundfamilie"

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.5	Personalmanagement
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.5.3</b>	<b>Betriebsarzt</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	20 Finanzverwaltung
<b>verantwortlich</b>	Michael Baumhagl
<b>Beschreibung</b>	Medizinische Beratung und Information Arbeitsmedizinische Untersuchungen Durchführung von gesundheitlich regelmäßigen Kontrollen städtischer MitarbeiterInnen z.B. Feststellung auf Brillennotwendigkeit Durchführung von Impfungen und Reihenuntersuchungen

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.5	Personalmanagement
Leistung	1.1.1.5.4	<b>Betriebssicherheit</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	20 Finanzverwaltung
<b>verantwortlich</b>	Michael Baumhagl
<b>Beschreibung</b>	Unfallschutz- und Unfallvorsorgemaßnahmen Information und Beratung der Beschäftigten Durchführung von Begehungen etc. Schulungen (u.a. Ersthelfer, Brandschutz) Dienst- und Schutzkleidung

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.5	Personalmanagement
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.5.5</b>	<b>Personalvertretung</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	90 Personalvertretung
<b>verantwortlich</b>	Sabine Voigt
<b>Beschreibung</b>	Mitbestimmung in Personalangelegenheiten und sozialen Angelegenheiten Mitbestimmung bei Organisationsmaßnahmen Mitwirkung bei Kündigungen und Entlassungen Beteiligung bei Unfallverhütung und Arbeitsschutz Personalversammlungen Organisation von Betriebsausflügen, Betriebsfesten, Weihnachtsfeiern u.ä.

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.6	Personenstandswesen
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.6.0</b>	<b>Personenstandswesen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Christiane Eschenweck
<b>Beschreibung</b>	<p>Fortführung der Personenstandsbücher          Beurkundung von Geburten, Sterbefällen und Eheschließungen          Anmeldung zu und Vornahme von Eheschließungen          Erklärungen zur Namenführung          Vaterschaftsanerkennungen          Anerkennung von Ehescheidungen          Ausstellung von Ehefähigkeitszeugnissen          Kirchenaustritte          Amtshilfeersuchen und Auskünfte          Statistiken          Verkauf von Familienstammbüchern</p>

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktbereich	1.1	Innere Verwaltung
Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
<b>Produkt</b>	<b>1.1.1.7</b>	<b>Gleichstellungsstelle</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	80 Gleichstellungsstelle
<b>verantwortlich</b>	Renate Konrad
<b>Beschreibung</b>	Beratung und Information bei gleichstellungsrelevanten Anliegen Einsatz für Chancengleichheit für Frauen und Männer Zusammenarbeit mit Initiativen und Frauengruppen Information über gleichstellungsrelevante Veranstaltungen allgemeine Öffentlichkeitsarbeit

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktbereich	1.1	Innere Verwaltung
Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
<b>Produkt</b>	<b>1.1.1.8</b>	<b>Information und Kommunikation</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Helmut Fetsch
<b>Beschreibung</b>	EDV-Koordination und Systembetreuung für die gesamte Verwaltung (incl. Außenstellen) Planung, Beschaffung, Installation, Betreuung und Wartung von IT-Geräten, Serversystemen, Netzwerken und Software, die für die Aufgabenerledigung notwendig ist Lizensierung und IT-Sicherheit Ansprechpartner bei IT-Problemen Anschluss an das bayerische Behördennetz

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.1.1	Verwaltungssteuerung und -service
Produkt	1.1.1.9	Versicherungsangelegenheiten
<b>Leistung</b>	<b>1.1.1.9.0</b>	<b>Versicherungsangelegenheiten</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Dagmar Hager
<b>Beschreibung</b>	Kommunale Unfall-, Haftpflicht- und Rechtsschutzversicherung Anteilige Erstattung durch die Eigenbetriebe

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktbereich	1.2	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	1.2.1	Statistik und Wahlen
<b>Produkt</b>	<b>1.2.1.2</b>	<b>Durchführung von Wahlen und Abstimmungen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Jochen Franz
<b>Beschreibung</b>	Organisation und Durchführung von Wahlen, Entscheiden und Begehren (Bundestagswahlen, Europawahlen, Landtagswahlen, Bezirkstagswahlen, Kommunalwahlen, Bürgerentscheide, Volksentscheide)

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.2.2	Ordnungsangelegenheiten
Produkt	1.2.2.1	Ordnungs-und Gewerbewesen
<b>Leistung</b>	<b>1.2.2.1.0</b>	<b>Ordnungs-und Gewerbewesen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Jochen Franz
<b>Beschreibung</b>	<p>Allgemeine sicherheitsrechtliche Angelegenheiten  Vollzug des Landesstraf- und Verordnungsgesetzes und der hierzu erlassenen Satzungen und Verordnungen (u.a. Lärmstörungen, Haltung von gefährlichen Hunden/Tieren, Kampfhunde, Fundtiere, Verordnung über die Verhütung von Bränden, Betteln)  Gewerbewesen:  An- und Abmeldung von Gewerbebetrieben, Gewerbeauskünfte und -bescheinigungen  Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten im Gewerbewesen  Gaststättenkonzessionen  Erlaubnisse und sicherheitsrechtliche Auflagen für Veranstaltungen, Spielhallen und -geräte  Fischereischeine  Genehmigung für Tombolas, Pokerturniere, Wanderlager  Marktfestsetzungen</p>

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.2.2	Ordnungsangelegenheiten
Produkt	1.2.2.1	Ordnungs-und Gewerbewesen
<b>Leistung</b>	<b>1.2.2.1.2</b>	<b>Gewerberechtliche und gaststättenrechtliche Entscheidungen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Jochen Franz
<b>Beschreibung</b>	Annahme von Fundrädern Abgabe an bedürftige Menschen

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.2.2	Ordnungsangelegenheiten
Produkt	1.2.2.2	Meldewesen
<b>Leistung</b>	<b>1.2.2.2.0</b>	<b>Meldewesen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Lisa Pätzold
<b>Beschreibung</b>	Führung des Melderegisters Datenübermittlungen Auskünfte und Bescheinigungen aus dem Melderegister Führungszeugnisse und Auskünfte aus dem Gewerbezentralregister Beglaubigungen Einwohnerstatistiken Volkzählungen und Mikrozensus

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.2.2	Ordnungsangelegenheiten
Produkt	1.2.2.3	Passwesen
<b>Leistung</b>	<b>1.2.2.3.0</b>	<b>Passwesen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Claudia Jülich
<b>Beschreibung</b>	Antragstellung, Bearbeitung und Ausgabe von Personalausweisen, Reisepässen, Kinderpässen sowie vorläufigen Reisepässen und Personalausweisen Bearbeitung von Lichtbildanfragen Verlustmeldungen Anträgen auf Ausweisbefreiung Sperrung und Entsperrung von Personalausweisen

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.2.2	Ordnungsangelegenheiten
Produkt	1.2.2.5	Straßenverkehr
Leistung	1.2.2.5.1	<b>Aufgaben der Verkehrsbehörde/Allgemeine verkehrsrechtliche</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Susanne Steer
<b>Beschreibung</b>	Vollzug der Straßenverkehrsordnung Erlass und Vollzug verkehrsrechtlicher Anordnungen Ausnahmegenehmigungen und Erlaubnissen nach der StVO Erteilung von Sondernutzungserlaubnissen Schwer- und Sondertransporte Beseitigung von widerrechtlich abgestellten Fahrzeugen (Schrottis) Verkehrszählungen Schulweghelfer Schulwegpläne Plakatierungsgenehmigungen

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.2.2	Ordnungsangelegenheiten
Produkt	1.2.2.6	Geschwindigkeitsüberwachung
<b>Leistung</b>	<b>1.2.2.6.0</b>	<b>Geschwindigkeitsüberwachung</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Susanne Steer
<b>Beschreibung</b>	Überwachung des fließenden Verkehrs einschließlich der Durchführung von Verwarn- und Bußgeldverfahren Aufgaben als Zahlstelle der Stadtkasse

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.2.2	Ordnungsangelegenheiten
Produkt	1.2.2.7	Parküberwachung
<b>Leistung</b>	<b>1.2.2.7.0</b>	<b>Parküberwachung</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Susanne Steer
<b>Beschreibung</b>	Überwachung des ruhenden Verkehrs einschließlich der Durchführung von Verwarn- und Bußgeldverfahren Abrechnung der Parkscheinautomaten Aufgaben als Zahlstelle der Stadtkasse;

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.2.6	Brandschutz / Feuerwehrangelegenheiten
Produkt	1.2.6.1	Freiwillige Feuerwehr Germering
Leistung	1.2.6.1.0	<b>Freiwillige Feuerwehr Germering</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Dagmar Hager
<b>Beschreibung</b>	Rettung von Menschen und Tieren Bergung von Sachwerten Löschen von Bränden technische Hilfeleistung vorbeugender Brandschutz Sicherheitswachen öffentliche Verkehrssicherung Bereitstellung der nötigen Infrastruktur und Ausstattung u.a.

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.2.6	Brandschutz / Feuerwehrangelegenheiten
Produkt	1.2.6.2	Freiwillige Feuerwehr Unterpfaffenhofen
Leistung	1.2.6.2.0	<b>Freiwillige Feuerwehr Unterpfaffenhofen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Dagmar Hager
<b>Beschreibung</b>	Rettung von Menschen und Tieren Bergung von Sachwerten Löschen von Bränden technische Hilfeleistung vorbeugender Brandschutz Sicherheitswachen öffentliche Verkehrssicherung Bereitstellung der nötigen Infrastruktur und Ausstattung u.a.

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	1.2.8	Zivil- und Katastrophenschutz
Produkt	1.2.8.1	Katastrophenschutz / Notfallvorsorge
<b>Leistung</b>	<b>1.2.8.1.0</b>	<b>Katastrophenschutz / Notfallvorsorge</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Jochen Franz
<b>Beschreibung</b>	Vorbeugende Schutzmaßnahmen und Maßnahmen im Einzelfall (Hochwasser, Unwetter etc.) Unterhalt der Notbrunnen und Sirenen Hygienemaßnahmen bei ansteckenden Erkrankungen Unterrichtung der Öffentlichkeit

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.1.0	Zentrale Schulverwaltung(m.Gastschulbeitr.abr.,allg.schul.Aufg.w.Betreuung
Produkt	2.1.0.1	Zentrale Schulverwaltung
<b>Leistung</b>	<b>2.1.0.1.1</b>	<b>Abrechnung Gastschulbeiträge</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	Gastschulbeiträge der Wohnsitzgemeinden auswärtiger SchülerInnen (Einnahmen)

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.1.0	Zentrale Schulverwaltung(m.Gastschulbeitr.abr.,allg.schul.Aufg.w.Betreuung
Produkt	2.1.0.1	Zentrale Schulverwaltung
Leistung	2.1.0.1.2	<b>Gastschulverhältnisse</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	Gastschulbeiträge für in anderen Gemeinden unterrichtete Germeringer SchülerInnen (Ausgaben)

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.1.0	Zentrale Schulverwaltung(m.Gastschulbeitr.abr.,allg.schul.Aufg.w.Betreuung
Produkt	2.1.0.1	Zentrale Schulverwaltung
Leistung	2.1.0.1.3	<b>Mittagsbetreuung an Grund- und Hauptschulen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	Anschlussbetreuung von Kindern in den Nachmittagsstunden an allen vier Grundschulen in schulischen oder schulnahen Räumlichkeiten

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.1.0	Zentrale Schulverwaltung(m.Gastschulbeitr.abr.,allg.schul.Aufg.w.Betreuung
Produkt	2.1.0.1	Zentrale Schulverwaltung
Leistung	2.1.0.1.4	<b>Offene Ganztagesmittelschule (ehemals Schulsozialarbeit)</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	Betreuung der SchülerInnen der Wittelsbacherschule und Kerschensteinerschule (jeweils Mittelschule) nach Schulende (Mittags- und Hausaufgabenbetreuung, Förderangebote, Freizeitgestaltung)

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.1.0	Zentrale Schulverwaltung(m.Gastschulbeitr.abr.,allg.schul.Aufg.w.Betreuung
Produkt	2.1.0.2	Betrieb Großküchen
Leistung	<b>2.1.0.2.0</b>	<b>Betrieb Großküchen (Wittelsbacherschule)</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	Unterhalt und Betrieb der zentralen Großküche in der Wittelsbacherschule

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.1.0	Zentrale Schulverwaltung(m.Gastschulbeitr.abr.,allg.schul.Aufg.w.Betreuung
Produkt	2.1.0.2	Betrieb Großküchen
Leistung	2.1.0.2.1	<b>Betrieb Großküchen (Kerschensteinerschule)</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	Unterhalt und Betrieb der Versorgungsküche in der Kerschensteinerschule (50 % LRA + Eigenanteil Sozialdienst)

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.1.0	Zentrale Schulverwaltung(m.Gastschulbeitr.abr.,allg.schul.Aufg.w.Betreuung
Produkt	2.1.0.2	Betrieb Großküchen
<b>Leistung</b>	<b>2.1.0.2.2</b>	<b>Betrieb Großküchen (Kirchenschule)</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	Unterhalt und Betrieb der Großküche in der Kirchenschule

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktbereich	2.1	Schulträgeraufgaben - allgemeinbildende Schulen
Produktgruppe	2.1.1	Grundschulen
<b>Produkt</b>	<b>2.1.1.0</b>	<b>Grundschule an der Kleinfeldstraße</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	<p>Bereitstellung des notwendigen laufenden und investiven Schulaufwands nach dem Bayerischen Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen (BayEUG)</p> <p>Schulaufwandsträgeraufgaben:          Bereitstellung, Einrichtung, Ausstattung, Bewirtschaftung und Unterhalt der Schulanlage einschließlich der Außenanlagen          Finanzierung des schulischen Sachbedarfs (Lehr- und Lernmittel)</p> <p>Jugendsozialarbeit an Grundschulen:          Leistung einer bedarfsgerechten Jugendsozialarbeit nach § 13 SGB VIII:          Angebot sozialpädagogischer Hilfen im Rahmen der Jugendhilfe, die die schulische Ausbildung und die soziale Integration fördern (nur bezogen auf den Sachaufwand)</p>

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktbereich	2.1	Schulträgeraufgaben - allgemeinbildende Schulen
Produktgruppe	2.1.1	Grundschulen
<b>Produkt</b>	<b>2.1.1.2</b>	<b>Theresen-Grundschule</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	<p>Bereitstellung des notwendigen laufenden und investiven Schulaufwands nach dem Bayerischen Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen (BayEUG)</p> <p>Schulaufwandsträgeraufgaben:  Bereitstellung, Einrichtung, Ausstattung, Bewirtschaftung und Unterhalt der Schulanlage einschließlich der Außenanlagen  Finanzierung des schulischen Sachbedarfs (Lehr- und Lernmittel)</p> <p>Jugendsozialarbeit an Grundschulen:  Leistung einer bedarfsgerechten Jugendsozialarbeit nach § 13 SGB VIII:  Angebot sozialpädagogischer Hilfen im Rahmen der Jugendhilfe, die die schulische Ausbildung und die soziale Integration fördern (nur bezogen auf den Sachaufwand)</p>

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktbereich	2.1	Schulträgeraufgaben - allgemeinbildende Schulen
Produktgruppe	2.1.1	Grundschulen
<b>Produkt</b>	<b>2.1.1.3</b>	<b>Grundschule an der Kirchenstraße</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	<p>Bereitstellung des notwendigen laufenden und investiven Schulaufwands nach dem Bayerischen Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen (BayEUG)</p> <p>Schulaufwandsträgeraufgaben:  Bereitstellung, Einrichtung, Ausstattung, Bewirtschaftung und Unterhalt der Schulanlage einschließlich der Außenanlagen  Finanzierung des schulischen Sachbedarfs (Lehr- und Lernmittel)</p> <p>Jugendsozialarbeit an Grundschulen:  Leistung einer bedarfsgerechten Jugendsozialarbeit nach § 13 SGB VIII:  Angebot sozialpädagogischer Hilfen im Rahmen der Jugendhilfe, die die schulische Ausbildung und die soziale Integration fördern (nur bezogen auf den Sachaufwand)</p>

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktbereich	2.1	Schulträgeraufgaben - allgemeinbildende Schulen
Produktgruppe	2.1.2	Hauptschulen
<b>Produkt</b>	<b>2.1.2.1</b>	<b>Mittelschule Germering an der Wittelsbacherstraße</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	<p>Bereitstellung des notwendigen laufenden und investiven Schulaufwands nach dem Bayerischen Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen (BayEUG)</p> <p>Schulaufwandsträgeraufgaben:          Bereitstellung, Einrichtung, Ausstattung, Bewirtschaftung und Unterhalt der Schulanlage einschließlich der Außenanlagen          Finanzierung des schulischen Sachbedarfs (Lehr- und Lernmittel)</p> <p>Jugendsozialarbeit an Mittelschulen:          Leistung einer bedarfsgerechten Jugendsozialarbeit nach § 13 SGB VIII:          Angebot sozialpädagogischer Hilfen im Rahmen der Jugendhilfe, die die schulische und berufliche Ausbildung, die Eingliederung in die Arbeitswelt und die soziale Integration fördern (nur bezogen auf den Sachaufwand)</p>

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktbereich	2.1	Schulträgeraufgaben - allgemeinbildende Schulen
Produktgruppe	2.1.3	Kombinierte Grund- und Hauptschulen
<b>Produkt</b>	<b>2.1.3.1</b>	<b>Kerschensteiner Schule (Grund- und Mittelschule)</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	<p>Bereitstellung des notwendigen laufenden und investiven Schulaufwands nach dem Bayerischen Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen (BayEUG)</p> <p>Schulaufwandsträgeraufgaben:          Bereitstellung, Einrichtung, Ausstattung, Bewirtschaftung und Unterhalt der Schulanlage einschließlich der Außenanlagen          Finanzierung des schulischen Sachbedarfs (Lehr- und Lernmittel)</p> <p>Jugendsozialarbeit an Grundschulen:          Leistung einer bedarfsgerechten Jugendsozialarbeit nach § 13 SGB VIII:          Angebot sozialpädagogischer Hilfen im Rahmen der Jugendhilfe, die die schulische Ausbildung und die soziale Integration fördern (nur bezogen auf den Sachaufwand)</p> <p>Jugendsozialarbeit an Mittelschulen:          Leistung einer bedarfsgerechten Jugendsozialarbeit nach § 13 SGB VIII:          Angebot sozialpädagogischer Hilfen im Rahmen der Jugendhilfe, die die schulische und berufliche Ausbildung, die Eingliederung in die Arbeitswelt und die soziale Integration fördern (nur bezogen auf den Sachaufwand)</p>

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.4.1	Schülerbeförderung
Produkt	2.4.1.1	Schülerbeförderung
<b>Leistung</b>	<b>2.4.1.1.0</b>	<b>Schülerbeförderung</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Barbara Paech
<b>Beschreibung</b>	Fahrkarten (MVV) im Rahmen der Kostenfreiheit des Schulweges

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.4.2	Fördermaßnahmen für Schüler
Produkt	2.4.2.1	Fördermaßnahmen für Schüler und berufliche Qualifikation
Leistung	2.4.2.1.0	<b>Fördermaßnahmen für Schüler und berufliche Qualifikation</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	Coaching-Projekt für SchülerInnen der Mittelschulen

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.4.3	Schulwegsicherung
Produkt	2.4.3.1	Schulwegsicherung
<b>Leistung</b>	<b>2.4.3.1.0</b>	<b>Schulwegsicherung</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	Schulweghelfer Schülerunfallversicherung

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.5.2	Nichtwissenschaftliche Museen und Sammlungen
Produkt	2.5.2.1	Allgemeine Kulturangelegenheiten, Kunst- und Kulturförderung
Leistung	2.5.2.1.0	<b>Allgemeine Kulturangelegenheiten, Kunst- und Kulturförderung</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	30 Kulturamt
<b>verantwortlich</b>	Medea Schmitt
<b>Beschreibung</b>	Betrieb Kulturamt / Allgemeine Kulturarbeit Erstattung Saalmieten an Stadthalle (Vereine, Landkreisschulen) Kulturelle Veranstaltungen (u.a. Musiknacht, Kulturempfang) Kunst- und Kulturförderung

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.5.2	Nichtwissenschaftliche Museen und Sammlungen
Produkt	2.5.2.2	Stadtmuseum
<b>Leistung</b>	<b>2.5.2.2.0</b>	<b>Stadtmuseum</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Marcus Guckenbiehl
<b>Beschreibung</b>	Regelbetrieb: Wahrnehmung der Kernaufgaben eines Museums (Sammeln, Bewahren, Forschen, Vermitteln, Präsentieren)  Ausstellungen: Konzeption, Realisierung und Präsentation regionalgeschichtlicher und kultureller Aspekte mit überregionalen Bezügen

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.5.2	Nichtwissenschaftliche Museen und Sammlungen
Produkt	2.5.2.4	Bereitstellung und Betrieb von Kultureinrichtungen
<b>Leistung</b>	<b>2.5.2.4.1</b>	<b>Ausstellungen, Kunstausstellungen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	30 Kulturamt
<b>verantwortlich</b>	Medea Schmitt
<b>Beschreibung</b>	Abrechnung der Veranstaltungshaftpflichtversicherung

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.5.2	Nichtwissenschaftliche Museen und Sammlungen
Produkt	2.5.2.5	Zuschuss Betrieb Stadthalle
Leistung	2.5.2.5.0	<b>Zuschuss Betrieb Stadthalle</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	20 Finanzverwaltung
<b>verantwortlich</b>	Rene Mroncz
<b>Beschreibung</b>	Laufende und investive Zuschüsse an den Eigenbetrieb Stadthalle (im Rahmen der Budgetierungsrichtlinien)

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.6.1	Theater
Produkt	2.6.1.1	Förderung von Theaterveranstaltungen
<b>Leistung</b>	<b>2.6.1.1.0</b>	<b>Förderung von Theaterveranstaltungen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	30 Kulturamt
<b>verantwortlich</b>	Medea Schmitt
<b>Beschreibung</b>	Laufender und investiver Zuschuss an den Freundeskreis Germeringer Bürger e.V.

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.6.2	Musikpflege
Produkt	2.6.2.1	Förderung von Musikveranstaltungen
<b>Leistung</b>	<b>2.6.2.1.0</b>	<b>Förderung von Musikveranstaltungen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	30 Kulturamt
<b>verantwortlich</b>	Medea Schmitt
<b>Beschreibung</b>	Zahlung von Zuschüssen an örtliche Musikkapellen, Chöre, Orchester etc.

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.6.3	Musikschulen
Produkt	2.6.3.1	Förderung Musikschule Germering
Leistung	2.6.3.1.0	<b>Förderung Musikschule Germering</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	30 Kulturamt
<b>verantwortlich</b>	Medea Schmitt
<b>Beschreibung</b>	Finanzielle Förderung der Germeringer Musikschule Überlassung von Veranstaltungsräumen

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.6.3	Musikschulen
Produkt	2.6.3.2	Förderung Kreismusikschule
<b>Leistung</b>	<b>2.6.3.2.0</b>	<b>Förderung Kreismusikschule</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	30 Kulturamt
<b>verantwortlich</b>	Medea Schmitt
<b>Beschreibung</b>	Zuschüsse an Kreismusikschule für Unterrichtsangebot an Elementar-, Instrumental- und Ensembleunterricht

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.7.1	Volkshochschulen
Produkt	2.7.1.1	Volkshochschule Germering e.V.
Leistung	2.7.1.1.0	<b>Volkshochschule Germering e.V.</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	20 Finanzverwaltung
<b>verantwortlich</b>	Rene Mroncz
<b>Beschreibung</b>	Zahlung von Zuschüssen zur Erwachsenenbildung an die VHS

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.7.2	Büchereien
Produkt	2.7.2.1	Stadtbibliothek Germering
<b>Leistung</b>	<b>2.7.2.1.0</b>	<b>Stadtbibliothek Germering</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	30 Kulturamt
<b>verantwortlich</b>	Medea Schmitt
<b>Beschreibung</b>	Bereitstellung von Medien, Ausleihe, Fernleihe Beratung und Information Bereitstellung öffentlicher Internetplätze Bestandsaufnahme und -pflege, Katalogisierung, Erschließung, technische Einarbeitung Leseförderung und Vermittlung von Medien- und Informationskompetenz besondere Projekte zu Leseförderung Kinder- und Erwachsenenveranstaltungen (z.B. Lesungen) Lesecafé Verkauf alter Medien (Bücherflohmarkt) Aufgaben als Zahlstelle der Stadtkasse

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.8.1	Heimat- und sonstige Kulturpflege
Produkt	2.8.1.1	Betrieb Stadtarchiv
Leistung	2.8.1.1.0	<b>Betrieb Stadtarchiv</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Marcus Guckenbiehl
<b>Beschreibung</b>	Übernahme, Ordnung und Nutzbarmachung von Verwaltungsakten Pflege, Betreuung und Fortführung der zeitgeschichtlichen Sammlung ortsgeschichtlich bedeutender Materialien, der Fotosammlung und der archäologischen Sammlung einschließlich der Dokumentation Förderung von Maßnahmen zum Denkmalschutz

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.8.1	Heimat- und sonstige Kulturpflege
Produkt	2.8.1.2	Durchführung BürgerInnen Fest (Germering feiert)
<b>Leistung</b>	<b>2.8.1.2.0</b>	<b>Durchführung BürgerInnen Fest (Germering feiert)</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Nicole Six
<b>Beschreibung</b>	Organisation und Durchführung BürgerInnen Fest (Germering feiert)

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.8.1	Heimat- und sonstige Kulturpflege
Produkt	2.8.1.3	Durchführung Märkte
<b>Leistung</b>	<b>2.8.1.3.0</b>	<b>Durchführung Märkte</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Nicole Six
<b>Beschreibung</b>	Organisation und Durchführung der Märkte

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	2.8.1	Heimat- und sonstige Kulturpflege
Produkt	2.8.1.4	Durchführung Christkindlmarkt
<b>Leistung</b>	<b>2.8.1.4.0</b>	<b>Durchführung Christkindlmarkt</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	10 Verwaltungs- und Rechtsamt
<b>verantwortlich</b>	Nicole Six
<b>Beschreibung</b>	Organisation und Durchführung Christkindlmarkt

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktbereich	2.9	Kirchengemeinden und sonstige Religionsgemeinschaften
Produktgruppe	2.9.1	Förderung von Kirchengemeinden und sonstigen Religionsgemeinschaften
<b>Produkt</b>	<b>2.9.1.1</b>	<b>Förderung von Kirchengemeinden und sonstigen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	20 Finanzverwaltung
<b>verantwortlich</b>	Rene Mroncz
<b>Beschreibung</b>	Laufende und investive Zuschüsse an die städtischen Kirchengemeinden

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktbereich	3.1	Soziale Sicherung
Produktgruppe	3.1.5	Bereitstellung und Betrieb sozialer Einrichtungen (inkl. Förderung)
<b>Produkt</b>	<b>3.1.5.0</b>	<b>Verwaltung der allgemeinen sozialen Angelegenheiten</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	Pflege, Erziehung und Bildung von Kindern Bereitstellung und Verwaltung der Einrichtungen Verwaltung der Beiträge, Zuschüsse und der Essensgelder sowie der Reisekosten

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	3.1.5	Bereitstellung und Betrieb sozialer Einrichtungen (inkl. Förderung)
Produkt	3.1.5.3	Bereitstellung, Förderung (und ggf. Betrieb) v. sozialen Einrichtungen für
Leistung	3.1.5.3.0	<b>Bereitstellung, Förderung (und ggf. Betrieb) v. sozialen Einrichtungen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	Behindertenbeirat Behindertenfonds

**Informationen zum Teilhaushalt 2020**

Produktgruppe	3.1.5	Bereitstellung und Betrieb sozialer Einrichtungen (inkl. Förderung)
Produkt	3.1.5.4	Bereitstellung, Förderung (und ggf. Betrieb) von sozialen Einrichtungen für
Leistung	3.1.5.4.0	<b>Bereitstellung, Förderung (und ggf. Betrieb) von sozialen Einrichtungen</b>

---

<b>zuständiger Fachbereich</b>	50 Amt V
<b>verantwortlich</b>	Martin Rattenberger
<b>Beschreibung</b>	Bereitstellung, Pflege und Unterhalt der Unterkünfte Unterbringung von Obdachlosen in städtische Unterkünfte, Pensionen und angemietete Objekte